

**AL SIG. PRESIDENTE DELLA
FONDAZIONE PER LO SPORT
DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**

OGGETTO: Richiesta d'uso **CAMPO STADIO COMUNALE MIRABELLO**

<input type="checkbox"/> L'Associazione Sportiva _____
<input type="checkbox"/> altro _____
avente sede a _____ in Via/Piazza _____ n° _____
Codice Fiscale/Partita IVA _____ n° tesserati _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____
affiliata a: <input type="checkbox"/> FEDERAZIONE/CONI <input type="checkbox"/> U.I.S.P. <input type="checkbox"/> C.S.I. <input type="checkbox"/> ALTRO ENTE _____
<input type="checkbox"/> non affiliata

nella persona del sottoscritto _____
nato a _____ il _____
e residente a _____ in Via/Piazza _____ n° _____
tel. _____ cellulare _____
in qualità di /a titolo personale _____

CHIEDE

di poter utilizzare il **CAMPO DELLO STADIO COMUNALE MIRABELLO** con le modalità e i tempi indicati negli allegati sotto riportati.

Il richiedente è informato che la prenotazione dell'impianto obbliga chi l'ha effettuata ed ottenuta al pagamento del corrispettivo e si impegna al pagamento delle tariffe d'uso direttamente al gestore dell'impianto, a prescindere dalla sua fruizione concreta.

Il sottoscritto:

- 1) assume ogni responsabilità civile e penale nei confronti della Fondazione per lo Sport per i danni che possano derivare dall'uso dell'impianto e delle attrezzature, impegnandosi all'integrale risarcimento degli stessi. Esonera altresì la Fondazione per danni verso terzi che avessero a verificarsi in conseguenza, anche indiretta, dell'uso dell'impianto, nel pieno rispetto del relativo Regolamento d'uso.
- 2) dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e della possibile decadenza dal diritto di assegnazione del servizio richiesto in caso di dichiarazioni false.
- 3) autorizza il trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy e dei regolamenti. Della raccolta dei dati il titolare è la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia e il Responsabile è il Direttore, Dott. Domenico Savino.
- 4) dichiara di ottemperare alle norme stabilite a carico delle società sportive in materia di tutela della salute, sicurezza e prevenzione ed in particolare a quanto stabilito dal D.M. 24/04/2013 e s.m.i. (DAE).
- 5) autorizza altresì l'invio, tramite e-mail e newsletters, di comunicazioni istituzionali

SI	NO
----	----

TIMBRO E FIRMA

Reggio Emilia, li _____

Allegare copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

Società _____ DISCIPLINA SPORTIVA _____

Allegato A

Richiesta di disponibilità campo di gioco Stadio Comunale Mirabello

DENOMINAZIONE (Campionato*/Torneo/Manifestazione)	GIORNO	ORARIO INIZIO GARA	ANNOTAZIONI

Servizi accessori:

- Sala stampa Illuminazione campo dalle ore _____ alle ore _____
- Allestimento: dalle ore _____ alle ore _____ Disallestimento: dalle ore _____ alle ore _____
- Tribuna intera Tribuna settore centrale Tribuna settore laterale destro Tribuna settore laterale sinistro

* In caso di accettazione della richiesta di campionato, il sottoscritto _____ si impegna ad inviare alla Fondazione copia del calendario delle partite dell'intera stagione sportiva ed a comunicare tutte le eventuali successive variazioni rispetto al calendario stesso (es. rinunce alla partecipazione del campionato, variazioni di gara o del campo da gioco, ecc.). Per quanto riguarda eventuali recuperi infrasettimanali, il richiedente inoltrerà formale richiesta alla Fondazione utilizzando gli appositi moduli.

TIMBRO E FIRMA

RICHIESTA D'USO PER MANIFESTAZIONI EXTRASPORTIVE

Servizi accessori:

- Sala Stampa
- Illuminazione campo dalle ore _____ alle ore _____
- Allestimento: dalle ore _____ alle ore _____
- Disallestimento: dalle ore _____ alle ore _____
- Tribuna intera
- Tribuna settore centrale
- Tribuna settore laterale destro
- Tribuna settore laterale sinistro
- Area somministrazione (corrispettivo da accordarsi con il Concessionario)

Tipologia della manifestazione ed eventuale descrizione:

Eventuali ulteriori richieste:

L'utilizzo per manifestazioni extrasportive che impegnino il terreno del campo è subordinato a preventiva deliberazione del Consiglio di Gestione, dietro pagamento diretto alla Fondazione di una somma pari ad € 17.500 oltre I.V.A, oltre agli oneri accessori al Concessionario.

L'ammontare del dovuto per ogni singolo evento giornaliero sarà determinato sulla base del tariffario vigente.

Il sottoscritto _____ si impegna a pagare le fatture emesse dal Concessionario entro 30 giorni dalla data di emissione.

A garanzia dei crediti derivanti dallo svolgimento delle predette manifestazioni **la Fondazione richiederà all'organizzatore della manifestazione extrasportiva la prestazione di una fideiussione a prima richiesta per un valore corrispondente a quello dovuto, oltre ad € 10.000,00 per il risarcimento di eventuali possibili danni.**

La suddetta garanzia, a scelta del contraente, può essere bancaria, assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari inseriti nell'elenco speciale di cui al Titolo V (artt. 106 e ss.) del D. Lgs. 01/99/1993 n. 385 s.m.i., che svolgano, in via esclusiva o prevalente, l'attività di rilascio di garanzie, autorizzati dal Ministero competente.

La fideiussione, a prima richiesta e con efficacia per almeno centottanta giorni dalla data dell'evento, dovrà prevedere:

- a. l'espressa rinuncia da parte del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice Civile;
- c. l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta del Concessionario;
- d. la clausola di validità della garanzia sino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte del Concessionario, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

Reggio Emilia, li _____

TIMBRO E FIRMA
